



Do: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żukowie

DRUK DLA EMERYTA/RENCISTY¹

Nr rejestrowy.....

Data wpływu

WNIOSEK

o przyznanie pomocy finansowej w zakresie zmniejszania odpłatności za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny

(Wniosek o przyznanie pomocy finansowej może złożyć tylko wnioskodawca, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami oraz posiada uprawnienia wynikające z Uchwały NR XXXIV/443/2021 RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie utworzenia programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Gminy Żukowo z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2021-2022).

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię i Nazwisko:	
PESEL:	_____
Adres zamieszkania:	
Telefon, e-mail:	
Numer KARTY MIESZKAŃCA:	
Numer LEGITYMACJI EMERYTA/RENCISTY wraz z datą ważności	
Indywidualny numer konta klienta, na które uiszczane są opłaty za gospodarowanie odpadami:	

II. INFORMACJE O OSOBACH W GOSPODARSTWIE DOMOWYM.

W skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi następujące osoby
(inne niż wymienione w pkt I):

1.	Imię:..... Nazwisko:.....
-----------	------------------------------

¹ Formularz wypełnia osoba, która osiągnęła wiek emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz.291 z późn. zm.) lub są rencistami, a dochód ustalony zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1876r. z późn. zm.) na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie nie przekracza 300% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy.

	PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ²
2.	Imię:..... Nazwisko:..... PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ²
3.	Imię:..... Nazwisko:..... PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ²
4.	Imię:..... Nazwisko:..... PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ²

² Skreślić niewłaściwe

5.	Imię:..... Nazwisko:..... PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ³
6.	Imię:..... Nazwisko:..... PESEL: _____ Adres zamieszkania:..... Numer Karty Mieszkańca:..... Numer Legitymacji Emeryta/Rencisty:..... Data ważności w/w Legitymacji:..... Czy wnioskuję Pan/Pani o przyznanie pomocy finansowej dla wskazanej osoby: TAK/NIE ³

III. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY⁴

Oświadczam, że:

1. Złożyłem/złożyłam deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

a) TAK	<input type="checkbox"/>
b) NIE	<input type="checkbox"/>

2. Zbieram odpady w sposób selektywny:

a) TAK	<input type="checkbox"/>
b) NIE	<input type="checkbox"/>

3. Korzystam z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za odbiór odpadów komunalnych (z wyłączeniem ulgi w związku z korzystaniem z przydomowego kompostownika do bioodpadów w zabudowach jednorodzinnych) np. umorzenia, rozłożenia na raty opłaty za odpady:

a) TAK	<input type="checkbox"/>
b) NIE	<input type="checkbox"/>

4. Wysokość dochodu w moim gospodarstwie domowym w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku **przekracza / nie przekracza (niepotrzebne skreślić)** 300% kryterium dochodowego z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, tj. kwoty 2.103,00 zł netto (dochód w gospodarstwie jednoosobowym) lub kwoty 1.584,00 zł netto (dochód na osobę w rodzinie).

³ Skreślić niewłaściwe

⁴ Należy zaznaczyć znakiem „x” odpowiedni kwadrat

5. Nie posiadam zaległości wobec Gminy Żukowo z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
- a) TAK, posiadam zaległości
- b) NIE, nie posiadam zaległości
6. Nie posiadam zaległości wobec Gminy Żukowo z tytułu podatków (np. od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych):
- a) TAK, posiadam zaległości
- b) NIE, nie posiadam zaległości
7. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą ostatnią stronę wniosku.
- a) TAK
- b) NIE

IV. ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumenty potwierdzające wysokość dochodu z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (patrz pkt. 5 POUCZENIA):
- a).....
- b)

V. POUCZENIA

Podstawa prawna: UCHWAŁA NR XXXIV/443/2021 RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie utworzenia programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Gminy Żukowo z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2021-2022

1. Osobami uprawnionymi do pomocy finansowej w zakresie zmniejszenia odpłatności za gospodarowanie odpadami komunalnymi są osoby fizyczne, spełniające łącznie następujące kryteria:
- 1) złożyły deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 2) osiągnęły wiek emerytalny zgodnie z ustawą z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 291 z późn. zm.) lub są rencistami
 - 3) dysponują dochodem nieprzekraczającym 300% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020r. poz. 1876 ze zm.),
 - 4) nie korzystają z innych form pomocy uwzględniających zmniejszenie wydatków za odbiór odpadów komunalnych, z wyłączeniem ulgi z tytułu korzystania z przydomowego kompostownika do bioodpadów w zabudowach jednorodzinnych,
 - 5) uiszczają w terminie opłaty za gospodarowanie odpadami oraz nie posiadają zaległości z tego tytułu, zbierają odpady w sposób selektywny,
 - 6) uiszczają w terminie opłaty z tytułu podatków i nie posiadają zaległości z tego tytułu.
2. Pomoc finansowa przyznawana jest przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żukowie, w formie świadczenia pieniężnego w wysokości 20 % należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zbieranymi w sposób selektywny wynikającej z odrębnej uchwały dla mieszkańców, którzy osiągnęli wiek emerytalny lub są rencistami, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 i pkt. 3. Świadczenie przyznawane jest na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od miesiąca złożenia wniosku, lecz nie dłużej niż na okres obowiązywania uchwały z zastrzeżeniem, że kryteria uprawniające do pomocy mogą być weryfikowane w okresie otrzymywania pomocy.
3. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do uzyskania pomocy finansowej w ramach Programu, w szczególności niespełniania kryteriów uprawniających do przyznania pomocy, osoba, której przyznano pomoc finansową, zobowiązana jest **do niezwłocznego powiadomienia o tym Organ przyznający pomoc pod rygorem utraty prawa do pomocy finansowej i obowiązku zwrotu nienależnie pobranego świadczenia.**
4. W przypadku stwierdzenia przez Organ przyznający pomoc brak uiszczania w terminie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w części pozostającej do zapłaty przez osobę, której przyznano pomoc finansową w ramach Programu, posiadania zaległości z tego tytułu lub stwierdzenia braku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, pomoc finansowa w ramach Programu zostanie wstrzymana.

5. **Dokumentami potwierdzającymi wysokość dochodów mogą być w szczególności:**
- a. w przypadku emerytów i rencistów mogą być: dla osób w wieku poprodukcyjnym lub niezdolnych do pracy z powodu niepełnosprawności: aktualna decyzja właściwego organu w sprawie renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego lub zasiłku przedemerytalnego, emerytury pomostowej, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, uposażenia w stanie spoczynku, renty strukturalnej oraz renty socjalnej; decyzja o przyznaniu uprawnień kombatanckich, zaświadczenia o uprawnieniach kombatanckich lub legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej; bądź też dokument potwierdzający wysokość uzyskanego świadczenia z tytułu renty, bądź emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
 - b. w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę: zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia za poprzedni miesiąc, zawierającego informacje o wysokości potrąconej zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe;
 - c. w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych: umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub spółdzielni kółek rolniczych (usług rolniczych): zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości uzyskiwanego wynagrodzenia za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku zawierającego informacje o potrąconej zaliczce na podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie zdrowotne, składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe w części finansowanej przez ubezpieczonego oraz składki na ubezpieczenie chorobowe
 - d. w przypadku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych: zaświadczenie wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierające informację o wysokości:
 - 1) przychodu;
 - 2) kosztów uzyskania przychodu;
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
 - 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 6) należnego podatku;
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej
 - opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym: za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby; wysokość dochodu ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierające informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych
 - e. w przypadku osób prowadzących działalność rolniczą: zaświadczenie z urzędu gminy albo oświadczenie o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych oraz dowód opłacenia składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne rolników;
 - f. w przypadku osób bezrobotnych: decyzja starosty o uznaniu lub odmowie uznania za osobę bezrobotną, utracie statusu osoby bezrobotnej, o przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu, wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, świadczenia szkoleniowego, stypendium, dodatku aktywizacyjnego albo oświadczenie o pozostawaniu w ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy;
 - g. w przypadku uzyskiwania dochodów z innych źródeł (np. świadczenia rodzinne z dodatkami, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, dodatku mieszkaniowego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego itp.) dochód ustala się na podstawie decyzji organów przyznających świadczenia pieniężne;
 - h. w przypadku otrzymywania alimentów – prawomocne postanowienie sądowe.
 - i. oświadczenie o wysokości dochodów

Żukowo, dnia

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

VI. Klauzula Informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla osób wnioskujących o przyznanie pomocy finansowej w ramach Programu Osłonowego dla mieszkańców Gminy Żukowo – edycja 2021-2022

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żukowie z siedzibą przy ul. B.Prusa 49, 83-330 Żukowo, tel.(58)681-82-64, e-mail: gops@zukowo.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iodgops@zukowo.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań w zakresie dofinansowania do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób selektywny, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art.6 ust. 1 lit. c) RODO) w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o pomocy społecznej, ustawą z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny, ustawy z dnia 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz Uchwały NR XXXIV/443/2021 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 25 maja 2021 roku w sprawie utworzenia programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków mieszkańców Gminy Żukowo z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na lata 2021-2022.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat, licząc od końca roku, w którym nastąpiło wygaśnięcie decyzji w w/w sprawie.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO)
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Nieprzekazanie danych, skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie Urząd Gminy w Żukowie, podmioty zewnętrzne na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmioty lub organy uprawnione na podstawie przepisów prawa.